

ДЕКАБРЬ

<i>№ п.п.</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	
1.1.	Педагогическая дискуссия «Роль семьи в воспитании ребёнка».	Старший воспитатель Логинова Т.В.
1.2.	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> По речевому развитию (все группы)	Воспитатели групп.
1.3.	<u>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</u> Комплектование библиотеки методического кабинета методической литературой в соответствии с ФОП+ФГОС	Старший воспитатель
	<u>Школа педагогических наук</u> Семинар – практикум «Секрет здоровья, в движении!»	Инструктор по ФК Лазько А.В.
1.4.	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> Конкурс на лучшее оформление ДОО к празднованию Нового года «Зимняя фантазия»	Старший воспитатель Воспитатели, специалисты
	Наглядно-дидактический материал к лексическим темам для педагогов групп компенсирующей направленности.	Учитель – логопед Завалкина А.А. Учитель-дефектолог Братанич Е.А.
1.5.	<u>Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса</u>	Старший воспитатель

	<p><i>Оперативный контроль</i></p> <p>- «Развитие связной и выразительной стороны речи дошкольников через театрализованную деятельность» <i>(все группы)</i></p> <p>- «Оценка эффективности проведения музыкального праздника»</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Музыкальные руководители:</p> <p>Ретиева Е.В.,</p> <p>Адамович В.Г.</p>
1.6.	<p><u>Повышение педагогического мастерства</u></p> <p>Повышение квалификации на курсах (в соответствии с планом повышения квалификации на 2023 – 2024 учебный год)</p> <p>Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г.Краснодара)</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Педагоги, специалисты</p>
2.	<p>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</p> <p>Индивидуальные беседы с педагогами с целью выявления интереса к определенной педагогической деятельности</p>	<p>Старший воспитатель</p>
3.	<p><u>УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ</u></p> <p><u>Совет дошкольного учреждения</u></p> <p>«Итоги работы дошкольного учреждения в прошедшем календарном году»</p>	<p>Председатель Совета ДОО</p>
3.1.		
3.2.	<p><u>Заседание Совета по питанию</u></p> <p>«О выполнении контрактов по питанию и работе с поставщиками в прошедшем календарном году»</p>	<p>Заведующий</p> <p>Волошина О.И.</p>
4.	<p>ДОСУГОВЫЙ БЛОК</p> <p>Новогодние утренники <i>(все группы)</i></p> <p>Спортивное развлечение «Зимние виды спорта» <i>(подготовительные группы)</i></p> <p>Выставка детского творчества «Зимушка хрустальная» <i>(все группы)</i></p>	<p>Музыкальные руководители:</p> <p>Ретиева Е.В.,</p> <p>Адамович В.Г.</p> <p>Инструктор по ФК</p> <p>Лазько А.В.</p> <p>Воспитатели групп</p>
4.1.		

5.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ	
5.1.	<u>Создание презентативного имиджа учреждения</u> <i>День открытых дверей</i>	Старший воспитатель
5.2.	<u>Консультация для родителей</u> Шпаргалки для родителей (наглядная информация в групповом помещении) «Взаимосвязь темперамента и формирования полоролевой идентичности»	Воспитатели групп
5.4.	<u>Анкетирование родителей</u> «Об образовательных потребностях детей»	Воспитатели групп
5.5.	<i>Проведение консультационного дня «Содружество» (1 раз в месяц)</i> Если у вашего ребенка есть проблемы в развитии, ждем ваших вопросов	Специалисты узкой направленности
5.6.	Консультационный день	Специалисты дошкольного учреждения
5.8.	<u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</u> Изготовление украшений и атрибутов для новогодних утренников	Воспитатели групп, родители
6.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ	Старший воспитатель
6.1.	Сотрудничество с отделом анализа и поддержки МКУ КНМЦ (в соответствии с планом работы)	Воспитатели, специалисты
6.2.	<u>Работа с культурно – массовыми учреждениями:</u> <i>Детская школа искусств № 10 им. В.В. Магдаллица</i> (согласно совместного плана работы)	Старший воспитатель
7.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
7.1.	Текущий ремонт мебели и оборудования	Зам. заведующего Антонова О.А.
7.2.	Проверка санитарного состояния групп и участков	Заведующий Волошина О.И.
7.3.	Работа с хозгруппой и централизованной бухгалтерией	Зам. заведующего Антонова О.А.

<p>7.4.</p>	<p><u>Работа с кадрами:</u></p> <p><i>1. Работа старшего воспитателя:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение сайта дошкольного учреждения, - состояние контроля деятельности педагогического коллектива по выполнению основной образовательной программы дошкольного образования на учебный год <hr/> <p><i>2. Работа заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение документации, - оформление заявок, счетов, договоров, - обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами, - своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования <hr/> <p><i>3. Работа специалиста по кадрам:</i></p> <p>контроль состояния личных дел сотрудников дошкольного учреждения</p> <hr/> <p><i>4. Работа с медиками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - медицинские карты детей, - хранение средств неотложной медицинской помощи 	<p>Заведующий</p> <p>Волошина О.И.</p>
	<p><i>5. Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <p>инструктажи: вводный; по охране жизни и здоровья детей; по правилам пожарной безопасности при проведении новогодних утренников</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Логинова Т.В.</p>